

LOGO DA ENTIDADE

PLANO DE TRABALHO

1 – DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE		
ENTIDADE PROPONENTE: NOME DA ENTIDADE		CNPJ: XXXXXXXXXXXXXX
ENDEREÇO: ENDEREÇO COMPLETO DA ENTIDADE		
CIDADE: XXXXXXXXXXXXXX	CEP: XX.XXX-XXX	TELEFONE: (DDD) TELEFONE FIXO ATUALIZADO
1.1 - DADOS DO RESPONSÁVEL LEGAL:		
NOME COMPLETO: DO PRESIDENTE		
RG: XXXXX-X SSP/GO		CPF: XXX.XXX.XXX-XX
ENDEREÇO: ENDEREÇO COMPLETO DO PRESIDENTE		CEP: XX.XXX-XXX
1.2. - CONTA CORRENTE ESPECÍFICA PARA O FOMENTO		
BANCO: NOME DA INSTITUIÇÃO	AGÊNCIA: XXXX	C/C: XXXXXX-X Operação: XXXX

2 – SÍNTESE DA PROPOSTA E DESCRIÇÃO DETALHADA DO PROJETO	
VIGÊNCIA DA PARCERIA: (NÃO ALTERAR)	INÍCIO: APÓS A ASSINATURA DA PARCERIA
	TÉRMINO: 12 (DOZE) MESES APÓS A ASSINATURA DA PARCERIA
2.1 - OBJETO DA PARCERIA: DEFINA UM “TÍTULO” PARA O OBJETO EM 1 FRASE CURTA (deixe os detalhes para o próximo campo)	
2.2 - DETALHAMENTO DO OBJETO: DESCREVA O OBJETO DE FORMA CLARA E DETALHADA Faça uma descrição com todos os detalhes relacionados ao que será executado com os recursos recebidos, conforme exigido pelo Decreto nº 979/2025 - O objeto deve ser descrito de forma completa e precisa, detalhando todas as especificações do bem ou serviço a ser adquirido, sem indicar marcas ou características exclusivas.	
2.3 - METAS A SEREM ATINGIDAS:	

LOGO DA ENTIDADE

Descreva as metas a serem atingidas para que se consiga alcançar o objeto/projeto pretendido. Essa descrição deve ser clara, objetiva e alinhada ao Plano de Trabalho.

Deve conter:

- A conexão entre a proposta apresentada e os objetivos a serem alcançados;
- As atividades e/ou projetos que serão desenvolvidos para a execução do objeto.

2.4 - JUSTIFICATIVA:

Deve expor os argumentos e as considerações sobre as necessidades que justificam a realização das ações/atividades propostas, indicando como irá contribuir para a mudança da situação problema apresentada. É a justificativa que fundamenta a proposta.

A justificativa deverá conter:

- Caracterização dos interesses recíprocos entre as partes envolvidas;
- Relação entre proposta apresentada e o problema a ser solucionado;
- Resultados esperados, incluindo impactos sociais, econômicos ou estruturais.
- Capacidade técnica e gerencial do proponente para execução do objeto.

Demonstre o que é o projeto/objeto e quais as transformações que justificam o repasse dos recursos ao Beneficiário.

2.5 - PÚBLICO-ALVO A SER BENEFICIADO:

Identifique o público-alvo que será beneficiado com as melhorias proporcionadas pelo projeto/objeto, descrevendo sua situação atual e suas principais necessidades.

LOGO DA ENTIDADE

3 - DESCRIÇÃO DA REALIDADE:

1. Histórico da Organização da Sociedade Civil (OSC): Apresente um panorama geral da Entidade, incluindo sua data de criação, missão, diretrizes institucionais e área de atuação. Informe sua capacidade de atendimento, número de associados e equipe técnica permanente, destacando a qualificação dos profissionais envolvidos. Além disso, descreva os principais trabalhos já realizados e seu impacto na comunidade. Relate a participação da Entidade em projetos.

4 - MEMORIAL DESCRITIVO: (EXCLUIR ESTA LINHA SE NÃO FOR OBRA)

REPLICAR A DESCRIÇÃO DO MEMORIAL DESCRITIVO ELABORADO PELO ENGENHEIRO RESPONSÁVEL

5 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (PREENCHER DE ACORDO COM O OBJETO)

Etapa	Descrição	Duração	Indicador Físico	Quantidade
1ª	Exemplo: Assinatura do Termo de Fomento e liberação da parcela	Após a aprovação da análise técnica	Termo assinado e recurso liberado	1
2ª	Exemplo: Início da execução das atividades previstas no objeto	Após o repasse	Execução iniciada	1
3ª	Exemplo: Execução de ações, aquisição de materiais, contratação de serviços	Após a contratação	Etapas concluídas	conforme projeto

LOGO DA ENTIDADE

4ª	Exemplo: Encerramento da execução do objeto	Após finalizada a execução e conclusão do objeto	Objeto concluído	1
5ª	Exemplo: Elaboração e envio da prestação de contas final	Após o término do projeto	Prestação de contas entregue	1

6 – PLANO DE APLICAÇÃO
Parcela Única (R\$)
R\$ XX.XXX,XX (Deverá ser inserido o valor da emenda)

7 – DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS	
ESPECIFICAÇÃO	VALOR
	R\$
	R\$
	R\$
	R\$
	R\$
	R\$
TOTAL	R\$

8 - DETALHAMENTO DAS DESPESAS (Especificar o gasto com cada item de despesa)					
Item	Especificação	Unid.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
01				R\$	R\$
02				R\$	R\$
03				R\$	R\$
04				R\$	R\$
05				R\$	R\$
SUBTOTAL					R\$

LOGO DA ENTIDADE

() Caso tenha serviços de terceiros – pessoa jurídica comprovar com Planilha de Memória de Cálculo demonstrando os salários nominais com todos os encargos sociais previstos no Art. 46, Inciso I da Lei nº 13.019/2014) – caso tenha*

09 – PEDE-SE APROVAÇÃO

NOME DO(A) PRESIDENTE

CPF

Nome da Entidade